

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАДСКА УПРАВА ВРШАЦ
Број: 405-105/2025-IV-09
26300 В р ш а ц
Трг победе 1
www.vrsac.com
Датум: 25.08.2025. године

П О З И В

за прикупљање понуда за набавку добара Набавка потрошног грађевинског материјала за потребе Градске управе Вршац

На основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023) позивамо да у поступку набавке услуга доставите понуду:

Предмет набавке:	Набавка потрошног грађевинског материјала за потребе Градске управе Вршац
Рок за доставу понуде:	28.08.2025. до 12:00 часова
Обавезни елементи понуде:	Образац понуде из прилога Техничка спецификација
Критеријум за избор најповољније понуде:	Најнижа понуђена цена
Начин достављања понуде:	Електронским путем или лично, на адресу: - Градска управа града Вршца, Трг Победе 1. Вршац 26300 – писарница - e-mail: aborkovic@vrsac.org.rs
Особа за контакт:	Александар Борковић, слижбеник за јавне набавке, емаил: aborkovic@vrsac.org.rs

Попуњен и потписан образац понуде доставити у затвореном коверту са назнаком: **понуда за набавку - Набавка потрошног грађевинског материјала за потребе Градске управе Вршац, број 405-105/2025-IV-09** – не отварај, на адресу: Град Вршац Ул. Трг победе 1 Вршац, или на e-mail: адресу aborkovic@vrsac.org.rs
Неблаговремене и непотпуне понуде неће бити разматране.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за набавку бр. 405-105/2025-IV-09

Набавка потрошног грађевинског материјала за потребе Градске управе Вршац

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
пословно име или скраћен назив:	
адреса седишта:	
овлашћено лице за потписивање уговора:	
особа за контакт:	
e-mail:	
телефон:	
факс:	
текући рачун:	
банка:	
матични број:	
шифра делатности:	
ПИБ број:	

Понуду дајемо (заокружити): а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачем

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а: _____

ПДВ: _____

Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом: _____

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда).

Рок за доставу добара: _____ радна дана (максимално 2 радна дана од тренутка требовања Наручиоца)

Датум и место :

Овлашћено лице Вршиоца услуге

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Р. Бр	Назив артикла	Количина	Цена по артиклу без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
0	1	2	3	4
1.	Јупол силвер нев 2 л или одговарајуће	15		
2.	Јупол 15 л или одговарајуће	15		
3.	Сл. трака 12 цм	50		
4.	Стиропор 5цм фасадни или одговарајући	200		
5.	Стиропор 2цм фасадни или одговарајући	100		
6.	Угаоне лајсне са мрежицом	100		
7.	Лепак за фасаду универзални	120		
8.	Крстићи за плочице	50		
9.	Фуген филер	20		
10.	Фуг маса	20		
10.	Лепак за плочице	55		
11.	Крстићи 2 мм	25		
12.	Саксије	10		
13.	Гумене чизме	5		
14.	Брусни папир са чичком или одговарајући	10		
15.	Четка економик бела	10		
16.	Компресор за дување гума гума	1		
17.	" Barletta " саксија 16цм или одговарајућа	10		
18.	Држач брусног папира	10		
19.	Заштитна грађевинска ПВЦ мрежа 180x50	6		
20.	Четка економик бела	8		
21.	Исомат акрил стандард	12		
22.	Ареон хоме перфумес	20		
23.	Заштитна грађевинска ПВЦ мрежа 120x50	6		
24.	Креп трака *545* 48x33м	20		
25.	Трака против клизања 25ммx5м	6		
26.	Трака против клизања 48ммx5м	6		
27.	Бетонал-бели	10		
28.	Спреј хц бели мат	10		
29.	Спреј хц бели сјај	10		
30.	"Stuccocret bio" 20/1 кг	10		
31.	Кнауф испуна за гипс картон плоче 5кг	15		
32.	Кнауф биофинисх 5/1 глет маса	15		
33.	Бандаж трака 45м (синиат)	25		
34.	Исомат ецотинт оранге А2-0	35,6		
35.	Исомат Ецотинт " OX YELLOW B2 – уо или одговарајући	96,5		
36.	Исомат Ецотинт " Red B3-RO " или одговарајући	25,8		
37.	Исомат Ецотинт " White B6-WO " или одгова	112,6		
38.	Исомат Ецотинт " Ecotint Black B7-SO " или одговарајући	13,7		
39.	Подлоска широка	8		
40.	Нитро разређивач станд. 0.9 лит	20		
41.	Економик четка 40x15	8		
42.	Економик четка 50x15	8		

43.	Кадница 15x32-црвена	5		
44.	Професионал четка	10		
45.	Рад. Ваљак мохер природни 10цм рез	10		
46.	Земља за цвеће	40		
47.	Украсно камње 25 кг (средње)	5		
48.	Апсорбер влаге	15		
49.	Укупна цена без пдв-а			
50.	Укупан пдв			
51.	Укупна цена са пдв-ом			

Упутство за попуњавање Обрасца :

- У колони број 3. уписати јединичну цену за тражено добро из колоне број 1 без ПДВ
- У колони број 4. уписати производ колоне број 3. и колоне број 2. (3*2)
- На дну табеле, у реду број 49. сабрати вредности из колоне број 4.
- На дну табеле, у реду број 50. уписати износ ПДВ реда број 49.
- На дну табеле, у реду број 51. сабрати вредности реда број 49. и реда број 50.(49+51)

Напомена: Укупна понуђена цена са и без ПДВ садржи све укупне трошкове Понуђача у реализацији предметне набавке.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Опис и количина предметних добара описано је у Обрасцу структуре понуђене цене.

ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Исплата извршених услуга извршиће се сукцесивно у току трајања уговора, по испостављеној фактури и записника о примопредаји добара потписан од стране овлашћеног лица изабраног Добављача и Лица задуженог за праћење реализације уговора од стране Наручиоца. Наручилац се обавезује да фактуре овери од стране овлашћеног лица и да исплату изврши најкасније у року до 45 дана у складу са са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021, 129/2021 - др. закон и 138/2022).

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Место испоруке добара је Фцо на тачно договорено место код Наручиоца. Овлашћено лице Наручиоца и изабраног Добављача се по потписивању уговора договарају о месту испоруке уговорених добара. Квантитативни и квалитативни пријем добара на уговореном месту, вршиће представник Наручиоца уз присуство овлашћеног

представника изабраног Довављача, и о томе се сачињава Записник о квалитативном и квантитативном пријему којим се констатује број комада, недостаци и комплетности испоруке. Записник сачињава Наручилац и мора бити обострано потписан. Овлашћено лице Наручиоца је дужно да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Довављачу. Довављач испоруку предметних добара врши сопственим превозним средством.

РОК ЗА ИСПОРУКУ ДОБАРА

Изабрани Довављач је обавезан да испоруку предметних добара извршава сукцесивно у току трајања уговора, у року не дужем од 2 радна дана од момента требовања Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ ДОВАВЉАЧА

Изабарни Довављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара на основу обострано потписаног уговора о набавци. Изабрани Довављач Довављач се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у року које није дужи од 2 (два) радна дана од момента рекламације Наручиоца. Ако се након примопредаје добара покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом Наручилац је дужан да о том недостатку обавести Изабраног Доваљача без одлагања.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Уговор се сматра закљученим даном потписивања обе уговорне стране и важи до утрошка финансијских средстава, а најдуже до 12 месеци, у зависности која од околности пре наступи.

